

ПРИНЯТО:

На общем собрании работников ГБДОУ № 45
Протокол № 1 от 30.08.2024



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ № 45

/Е.Д. Спичак/

Приказ № 93 п.5 от 30.08.2024

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ,
В ГБДОУ детский сад № 45 Приморского района Санкт-Петербурга
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Ознакомление сотрудников с нормативными и локальными актами об использовании внебюджетных средств (распоряжение № 2524-р, кодекс этики, положения об использовании внебюджетных средств)	Спичак Е.Д. заведующий	Сентябрь 2024
2.	Разработка «Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 45 Приморского р-на СПб»	Голубицкая Ю.С. ответственный	Август 2024
3.	Ознакомление сотрудников с планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 45	Спичак Е.Д. заведующий	Сентябрь 2024
4.	Ознакомление родителей (законных представителей) с приложением к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р	Воспитатели всех возрастных групп	Сентябрь 2024
5.	Организация и проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	Голубицкая Ю.С. ответственный	Май 2025
6.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников «Удовлетворенность потребительских услуг качеством образования»	Голубицкая Ю.С. ответственный	Сентябрь 2024 Май 2025
7.	Ознакомление сотрудников и родителей с новыми нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Спичак Е.Д. Заведующий	постоянно
8.	Анализ нормативно-правовых актов на наличие условий для проявления коррупции	Спичак Е.Д. Заведующий	постоянно
9.	Организация размещения информации о работе по антикоррупционной деятельности на официальном сайте ГБДОУ № 45, на информационном стенде ГБДОУ № 45	Голубицкая Ю.С. Ответственный Петрова Е.В. документовед	постоянно
10.	Обеспечение систематического контроля за выполнением плана антикоррупционной деятельности	Спичак Е.Д. Заведующий	постоянно
11.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами.	Спичак Е.Д. Заведующий	постоянно
12.	Организация систематического контроля над выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в ГБДОУ № 45	Спичак Е.Д. Заведующий Скиба Е.С. зам.зав по АХР Семенюк М.А. зам.зав по АХР	постоянно

13.	Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной благотворительной помощи в ГБДОУ № 45	Спичак Е.Д. Заведующий	постоянно
14.	Осуществление личного приема граждан администрацией ОУ	Спичак Е.Д. Заведующий	Вторник (в часы приема)
15.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почта, эл.адрес, телефон) на действия (бездействия) сотрудников ГБДОУ № 45 с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и оперативная организации их проверки.	Спичак Е.Д. Заведующий	постоянно
16.	Оперативное информирование сотрудников, родителей ГБДОУ № 45 об обстоятельствах совершения коррупционных проступков и принятых мерах по отношению к виновным лицам	Спичак Е.Д. Заведующий	постоянно